

保有個人データ 利用停止等請求書

年 月 日

請求人は、「個人情報の保護に関する法律」に基づき、次のとおり請求します。

請求人	フリガナ	
	氏名	
	住所	〒
	電話番号	
	e-mail	
	本人との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 法定代理人 <input type="checkbox"/> 委任による代理人

1. 請求の対象となるご本人（請求人がご本人でない場合のみご記入ください。）

ご本人	フリガナ	
	氏名	
	住所	〒
	電話番号	
	e-mail	

2. 請求内容（ご希望の項目に○を付けてください。）

<input type="checkbox"/>	利用停止	<input type="checkbox"/>	消去	<input type="checkbox"/>	第三者への提供の停止
--------------------------	------	--------------------------	----	--------------------------	------------

3. 開示情報（どのような形で個人情報を当社にご提供頂きましたか？具体的にご記入ください。）

記入例）20XX 年 MM 月に貴社の製品（品名：XXXXXXXX）をレンタルし、その際個人情報を病院を通じて提出した。
--

4. 請求理由（該当する理由に○を付けてください。）

<input type="checkbox"/>	本人の同意なく、データが利用目的以外の目的に利用されたため
<input type="checkbox"/>	データが不正に取得されたため
<input type="checkbox"/>	本人の同意なく第三者にデータが提供されたため
<input type="checkbox"/>	その他（ ）
<input type="checkbox"/>	

【ご請求にあたっての注意事項】

- * 本請求書に必要な事項を全てご記入のうえ、ご本人確認のためにご提出をお願いしている書類を添えてご申請ください。
- * 本請求書により当社が取得する個人情報は、本請求書に基づくご請求への対応にのみ利用します。